

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1				
2	Presidente	Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en participación social, para la realización de obras de interés comunitario.	100 % cumple	95% cumple
3	vocales	Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios publicos y proporcionar la organización de la ciudadanía en la parroquia.	100% cumple	95% cumple
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	SECRETARIA TESORERA	REALIZAR LAS ACTIVIDADES LABORABLES DE MANERA RESPONSABLE.	95% cumple	95% cumple
7				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8				
9				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Reporte del GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (31/01/2016)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			ENERO	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			SECRETARIA TESORERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ANDREA ELIZABETH MERINO JIMENEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:andrea.merino2015@hotmail.com">andrea.merino2015@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			3037763 / 3037750	